Cankarjeva knjižnica Vrhnika
Tržaška cesta 32, 1360 Vrhnika
Tel.: 01/7553 114
www.ckv.si, knjiznica@ckv.si

LETNO POROČILO JAVNEGA ZAVODA

CANKARJEVA KNJIŽNICA VRHNIKA

ZA LETO 2015

Vrhnika, februar 2016

Poslovno poročilo: Sonja Žakelj
Računovodsko poročilo: Irena Zajc
Obdelava statističnih podatkov:
Zdenka Obal in Mojca Okorn

I. POSLOVNO POROČILO

A. Uvod

B. Pogoji za izvajanje knjižnične dejavnosti

1. Strokovni in manipulativni delavci
2. Letni prirast
3. Obseg gradiva – temeljna zaloga
4. Prostor in oprema

C. Delo z uporabniki knjižnice

1. Obiskovalci in izposoja
2. Kulturna, sprostitvena in izobraževalna dejavnost

D. Zaključek

II. RAČUNOVODSKO POROČILO

I. POSLOVNO POROČILO

A. Uvod

Cankarjeva knjižnica Vrhnika je javni zavod, katerega ustanoviteljica je Občina Vrhnika. Je osrednja knjižnica, ki zagotavlja knjižnično dejavnost v občinah Vrhnika, Borovnica in Log-Dragomer. Osrednja knjižnica je splošna knjižnica za območje ene ali več občin, ki po potrebi organizira mrežo organizacijskih enot in izvaja skupne funkcije. Splošna knjižnica je samostojna pravna oseba (samostojna knjižnica), ki izvaja knjižnično dejavnost na območju ene ali več občin s skupaj najmanj 10.000 prebivalci.
Od leta 2004 ima ponovno v svoji organizacijski sestavi krajevno knjižnico dr. Marje Boršnik Borovnica. Krajevna knjižnica je organizacijska enota, ki se ustanovi za izvajanje knjižnične dejavnosti na določenem geografskem področju. Je organizacijska enota splošne knjižnice v kraju, ki ima nad 1.500 prebivalcev.
Od leta 2007 zagotavlja knjižnično dejavnost tudi za občino Log-Dragomer, ker pa v občini še ni zagotovljenih prostorov za knjižnico, je gradivo, ki ga nabavimo s sredstvi občine Log-Dragomer, trenutno locirano na Vrhniki.
Občini Borovnica in Log-Dragomer sta pogodbeni partnerici.

Organi knjižnice so:
- Svet zavoda, direktor, strokovni svet

Zakonske in druge pravne podlage, ki določajo in pojasnjujejo delovno področje Cankarjeve knjižnice Vrhnika:

Zakoni
- Zakon o knjižničarstvu.
- Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture.
- Zakon o zavodih.
- Zakon o obveznem izvodu publikacij.
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o obveznem izvodu publikacij.
- Zakon o javnih financah.
- Zakon o računovodstvu.
- Zakon o javnih naročilih.
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu.
- Zakon o avtorski in sorodnih pravicah.
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju.
- Zakon o javnih uslužbencih.
- Zakon o inšpekcijskem nadzoru.
- Zakon o varstvu osebnih podatkov.

Pravilniki
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe.
- Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah.
- Pravilnik o razvidu knjižnic.
- Pravnik o izvajanju knjižničnega nadomestila.

- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic.
- Pravilnik o hranjenju, uporabi in izločanju obveznih izvodov publikacij.
- Pravilnik o izdaji dovoljenja za vzajemno katalogizacijo.
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v javnih zavodih na področju kulture.

Kolektivne pogodbe

- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v RS.

Ostali predpisi

- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic.
- Uredbe o posredovanju informacij javnega značaja.
- Odredba o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev javnih zavodov na področju kulture.
- Standardi za splošne knjižnice.
- Statut Zveze bibliotekarskih društev Slovenije.
- Navodilo za izločanje in odpis knjižničnega gradiva.
- Etični kodeks slovenskih knjižničarjev.
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Cankarjevi knjižnici.
- Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Cankarjeva knjižnica Vrhnika.

Osnovna dejavnost je zbiranje, obdelava in hranjenje knjižničnega gradiva, posredovanje in zagotavljanje dostopa do tega gradiva, kakor tudi do elektronskih publikacij; zbiranje, obdelava, varovanje in posredovanje domoznanskega gradiva; sodelovanje v medknjižnični izposoji in posredovanje informacij; pridobivanje novih uporabnikov; organizacija posebnih oblik dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture; skrb za uporabnike s posebnimi potrebami; sodelovanje v vseživljenjskem izobraževanju in organiziranje kulturnih prireditev, ki so povezane s knjižnično dejavnostjo. V letu 2015 je knjižnica sodelovala z drugimi kulturnimi in izobraževalnimi ustanovami v občinah: z vrtci, osnovnimi šolami, Varstveno delovnim centrom, Domom upokojencev, Zdravstvenim domom Vrhnika, Zavodom Ivana Cankarja za kulturo šport in turizem, društvi ter Zavodom za zaposlovanje, Centrom za socialno delo, Glasbeno šolo Vrhnika, s Krajevnimi skupnostmi v Občini Vrhnika, idr.

B. Pogoji za izvajanje knjižnične dejavnosti

1. STROKOVNI IN MANIPULATIVNI DELAVCI

Minimalno število delavcev knjižnice določa Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe, Standardi pa določajo potrebno kadrovsko zasedbo.

Zaposlovanje:

Splošne knjižnice zaposlujejo strokovne, manipulativne in administrativne delavce. Nosilni poklici strokovnih delavcev so: bibliotekar (najmanj visoka izobrazba), višji knjižničar (najmanj višja izobrazba) in knjižničar (srednja izobrazba). Splošna

knjižnica zaposluje strokovne delavce okvirno v razmerju 70% bibliotekarjev in višjih knjižničarjev ter 30% drugih strokovnih delavcev.
Splošna knjižnica ima za opravljanje nalog iz 2. člena zakona najmanj 0,32 strokovnega delavca na 1000 prebivalcev in najmanj 1 administrativno – tehničnega oziroma manipulativnega delavca na 10.000 prebivalcev.
Pri zaposlovanju upošteva knjižnica naslednje standarde:

- 5 strokovnih knjižničnih delavcev na 10.000 prebivalcev, ki jih v skladu z dejavnostjo razporedi v osrednjo knjižnico in organizacijske enote
- 1 manipulativni ali tehnični knjižnični delavec na 10.000 prebivalcev
- 1 strokovni delavec za razvoj računalniške mreže, komunikacij in programske opreme na 40 osebnih računalnikov
- 1 upravni delavec do 50.000 prebivalcev
- 1 delavec za računovodska in administrativna dela do 10.000 prebivalcev, 1 dodatni na vsakih nadaljnjih 25.000 prebivalcev.

KNJIŽNIČNO OSEBJE

Od 14.1.2015 je bilo v Cankarjevi knjižnici Vrhnika 14 zaposlenih delavcev v. d. direktorice, računovodja (60% delovnega časa opravlja dela za ZIC), 9,5 strokovnih delavcev na Vrhniki in 1,5 v Borovnici. 13 delavcev je bilo zaposlenih za poln delovni čas, za nedoločen čas. 1 delavka je bila zaposlena za določen čas, za 4 ure do vrnitve delavke, ki dela polovični delovni čas iz naslova starševstva.

Drugo:

- čistilni servis - pogodbeno delo na Vrhniki in v Borovnici,
- vzdrževanje računalniške opreme - pogodbeno delo,
- usposabljanje na delovnem mestu (3 osebe),
- prostovoljno delo (2 osebi),
- 3 javni delavci.

Izobrazbena struktura strokovnega kadra:

visoka izobrazba	višja izobrazba	srednja izobrazba
2,5+ 1	4	3 + 0,5
VRH + BOR	VRH	VRH + BOR

Prikaz potreb skladno s Standardi za splošne knjižnice in dejanskega stanja:

	strokovni delavci	manipulativni delavci	računalniški delavec	računovodja
Standard	12,3	2,46	0,6	1,4
Stanje	11	0	0	0,4

Že v letu 2011 je prišlo do reorganizacije dela predvsem zaradi sklenitve Pogodbe o zagotavljanju knjižnične dejavnosti kot javne službe za območje občine Borovnica za leto 2011. Na podlagi Zakona o knjižničarstvu in skladno s Pravilnikom o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah

in stroškov krajevnih knjižnic, smo določili stroške, ki jih zagotavlja Občina Borovnica za izvajanje knjižnične dejavnosti. Delež Občine Borovnica v celotnem številu prebivalcev, za katere splošna knjižnica izvaja dejavnost, je bil v letu 2015 17,2 %.
Občina Borovnica je v skladu s pogodbo zagotavljala sredstva za kritje celotnih stroškov *delovanja krajevne knjižnice*: stroške dela, programske stroške, neprogramske stroške in stroške prostorov in opreme. Stroški dela obsegajo plače s prispevki in davki za zaposlitev 1,50 delavca, od tega: 0,50 knjižničarja in 1,00 bibliotekarja.
Občina Borovnica je zagotavljala sredstva za kritje *skupnih stroškov* izvajanja knjižnične dejavnosti kot javne službe. Stroški dela obsegajo plače s prispevki in davki za dejansko zaposlene delavce in znaša 2,4 delavcev, od tega: 1,00 direktor, 1,00 strokovni delavec za nabavo in obdelavo gradiva in 0,40 računovodja/administrator. Občina Borovnica je financirala 17,2 % dejansko nastalih stroškov dela.

Z Občino Log-Dragomer smo prav tako sklenili Pogodbo o opravljanju javne knjižnične dejavnosti na področju občine Log – Dragomer za leto 2015, v kateri so določene medsebojne pravice in obveznosti ter delež sofinanciranja skupnih stroškov osrednje knjižnice za leto 2015 (krajevne knjižnice v občini še ni). Občina je v letu 2015 prispevala 22.325 € (plače in materialni stroški) in 4.750 € za knjižnično gradivo.

Največjo težavo pa predstavlja delovno mesto računovodje, ki smo jo zaposlili sredi leta 2009. V skladu s sporazumom med javnima zavodoma opravlja 40 % dela za Cankarjevo knjižnico Vrhnika in 60 % za Zavod Ivana Cankarja Vrhnika. Delavka ima sklenjeno pogodbo s Cankarjevo knjižnico Vrhnika, delo pa opravlja na sedežu ZICa. Pokazalo se je, da je obseg dela absolutno prevelik in da je delavka maksimalno obremenjena, zato mora opravljati nadure. Standard: 1 delavec za računovodska in administrativna dela do 10.000 prebivalcev in 1 dodatni na vsakih nadaljnjih 25.000 prebivalcev, kar pomeni 1,6 računovodje. Stanje: zaposleno imamo 0,4 računovodje. Zato bi bilo smiselno, da se v prihodnosti zagotovi 100 % zaposlitev.

PERMANENTNO IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Strokovni delavci svoje delo opravljajo kvalitetno le, če imajo ustrezno znanje in se sproti izobražujejo. V letu 2015 se je izobraževalo skupno 13 delavcev na 24 izobraževanjih, skupno število ur 384. Udeležili smo se izobraževanj, ki jih v pretežni meri izvajata IZUM in NUK ter izobraževanj v okviru OOK, Združenja splošnih knjižnic, Zveze bibliotekarskih društev Slovenije in DBPN. Izobraževali smo se tudi za bibliopedagoško in domoznansko delo.

2. LETNI PRIRAST GRADIVA

Pravilnik:

Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja predpisuje minimalni letni prirast splošne knjižnice z 200 enotami gradiva na 1000 prebivalcev. V okviru tega prirasta je potrebno zbirko dopolnjevati z 22 enotami neknjižnega gradiva na 1000 prebivalcev. V poročilu posebej upoštevamo občino Log-Dragomer (prirast gradiva in zaloga), vendar ker občina še nima svoje enote, je gradivo locirano na Vrhniki.

Standard:
Knjižnica, ki dosega standard, dopolnjuje knjižnično zbirko z letnim prirastom z najmanj 250 izvodi knjig na 1.000 prebivalcev in najmanj 25 izvodov neknjižnega gradiva na 1.000 prebivalcev. Letni prirast gradiva za leto 2015 je 238 enot na 1000 prebivalcev. Zagotovili smo 5.872 novih enot knjižničnega gradiva.

Prirast gradiva v l. 2014:

Enota	**nakup**	**Dar**	**Skupaj**
Vrhnika	3.893	269	4.162
Borovnica	931	121	1.052
Log-Dragomer	466	33	499
Skupaj	5.290	423	5.713

Prirast gradiva v l. 2015:

Enota	**nakup**	**Dar**	**Skupaj**
Vrhnika	3.951	418	4.369
Borovnica	886	150	1.036
Log-Dragomer	440	27	467
Skupaj	5.277	595	5.872

3. OBSEG GRADIVA – temeljna zaloga

Pravilnik:
Pravilnik določa minimalen standard obsega gradiva, če ima splošna knjižnica v osrednji in krajevnih knjižnicah skupaj najmanj 3,7 enote gradiva na prebivalca svojega območja, v okviru tega najmanj 0,3 enote neknjižnega gradiva na prebivalca. Krajevna knjižnica, ki izvaja dejavnost za območje do 5000 prebivalcev, ima 4 enote gradiva na prebivalca, vendar zbirka ne sme biti manjša od 6000 enot gradiva.

Standard:
Standard določa 4 izvode knjig na prebivalca, vendar ne manj kot 10.000 izvodov, 0,4 izvode neknjižnega gradiva na prebivalca ter 30 tekočih naslovov informativnega periodičnega tiska.

Standard obsega gradiva presegamo: na Vrhniki (5,78 enot gradiva na prebivalca; število prebivalcev na dan, 1.7.2015) in v Borovnici (7,2 enot gradiva na prebivalca). V Log-Dragomerju temeljna zaloga gradiva dosega 3,45 enote gradiva na prebivalca. Zaloga neknjižnega gradiva je na Vrhniki 0,47 izvodov na prebivalca, v Borovnici je 0,52, v Log-Dragomerju pa je 0,05 (vzrok manjše nabave je v hitri obrabi in poškodbah nosilcev, zato bomo neknjižno gradivo kupovali, ko bo enota v občini odprta).

Obseg knjižničnega gradiva v letu 2014:

Enota	Št. enot	od tega neknjižno gradivo	Št. naslovov
Vrhnika	92.858	7.274	64.375
Borovnica	29.459	2.275	26.046
Log-Dragomer	12.177	177	11.421
Skupaj	134.494	9.726	69.100*

Obseg knjižničnega gradiva v letu 2015:

Enota	Št. enot	od tega neknjižno gradivo	Št. naslovov
Vrhnika	96.955	7.815	67.786
Borovnica	30.853	2.210	27.385
Log-Dragomer	12.528	165	11.816
Skupaj	140.336	10.190	72.428*

*Število naslovov se ne da seštevati, saj je isti naslov lahko v več enotah.

3.a. KNJIŽNO GRADIVO

Razmerje med gradivom za odrasle in otroke mora biti v razmerju 70% : 30 %. Razmerje je 73 % : 27 %; odstopanje glede na produkcijo.

Knjižno gradivo – obseg v letu 2015:

Enota	Št. enot gradiva za odrasle	št.enot gradiva za mladino	Skupaj
Vrhnika	60.944	26.013	86.957
Borovnica	18.655	9.719	28.374
Log-Dragomer	8.321	4.041	12.362
Skupaj	87.920	39.773	127.693

3.b. SERIJSKE PUBLIKACIJE

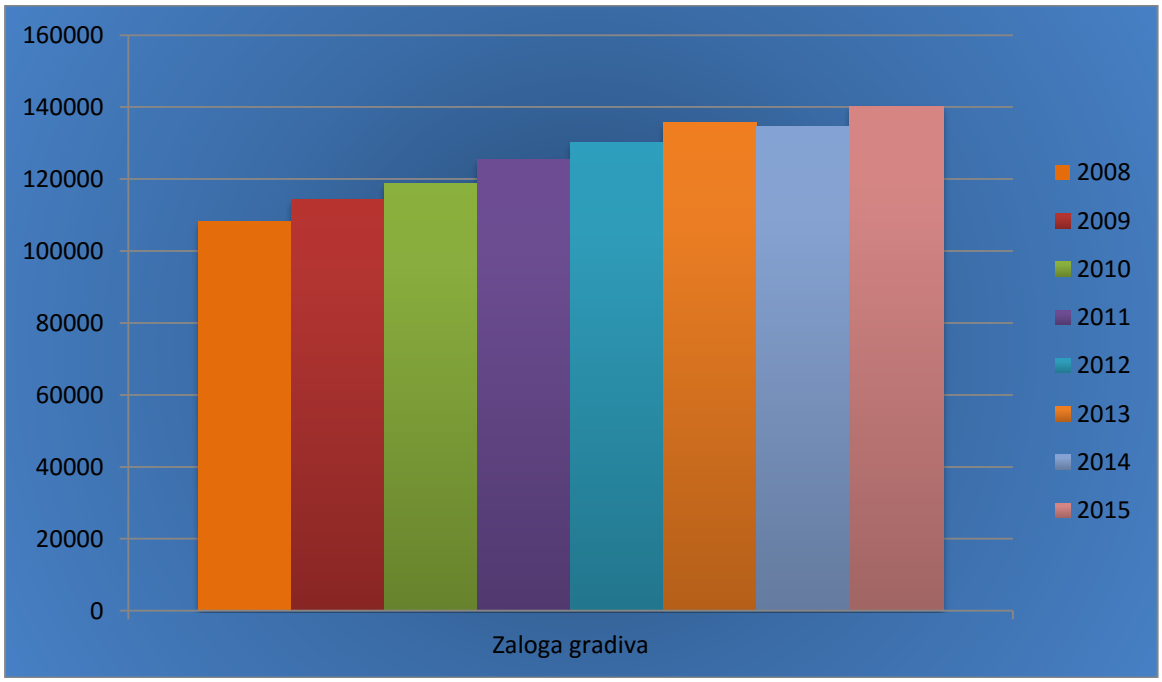
Enota	Št. enot gradiva za odrasle	št. enot gradiva za mladino	Skupaj
Vrhnika	1.986	197	2.183
Borovnica	234	35	269
Log-Dragomer	1	0	1
Skupaj	2.221	232	2.453

Za bodočo enoto Log-Dragomer nismo nabavljali serijskih publikacij (časopisi, revije ipd.), ker dnevno časopisje in revije zelo hitro zastarijo, zato nabava ni smiselna, 1 izvod pri občini Log Dragomer pa je zbornik, ki je izšel v obliki serijske publikacije.

3.c. NEKNJIŽNO GRADIVO (AK, VK, CD, CR, DVD)

Enota	**Št. enot gradiva**
Vrhnika	7.815
Borovnica	2.210
Log-Drag.	165
Skupaj	10.190

Naraščanje zaloge gradiva v obdobju od 2008 – 2015:



4. PROSTOR IN OPREMA

Prostor:

Poleti 2014 smo se preselili v nove prostore na Tržaško cesto 32. V prvem nadstropju Kulturnega centra Vrhnika je na cca. 1400 m2 oddelek za odrasle s čitalnico, računalniško učilnico, mladinski oddelek s čitalnico in pravljično sobo, medioteko in domoznanski oddelek. Postavitev vsega knjižničnega gradiva v prostem pristopu v eni etaži je idealna rešitev tako za uporabnike kot za organizacijo dela. Skladišče in pisarni so v medetaži. Z novim in prenovljenim prostorom je knjižnica dobila novo, svežo vsebino, pridobili smo prostor za vso knjižnično gradivo, dosegli smo funkcionalno

povezanost oddelkov in zagotovili sodobne delovne prostore. Nova lokacija knjižnice je ustrezna, saj je lahko dostopna.

S podobnim namenom se mora izvesti investicija v Borovnici, saj prostori zaradi svoje dotrajanosti ogrožajo delo in varnost delavk in uporabnikov. Najemodajalec nam vsako leto podaljšuje najemno pogodbo. Prostorska problematika je bila večkrat izražena v dopisih, izvedena je bila anketa med uporabniki, vrednotenih je bilo več lokacij za gradnjo novih knjižničnih prostorov, izdelane so bile idejne zasnove, januarja 2008 je vodja krajevne knjižnice Simona Stražišar izdelala nalogo, v kateri je razdelala prostorske potrebe. Namen investicije: S pridobitvijo novih prostorov in izselitvijo iz dotrajanega najemniškega objekta, bi zagotovili ustrezne površine za delovanje knjižnice.

Občina Log-Dragomer še ni zagotovila primerne lokacije za nove knjižnične prostore. V skladu Zakonom o knjižničarstvu je splošna knjižnica samostojna pravna oseba, če izvaja knjižnično dejavnost za 10.000 ali več prebivalcev. Knjižnica, ki izvaja to dejavnost za območje z manjšim številom prebivalcev, je enota samostojne knjižnice. V skladu z Zakonom o knjižničarstvu mora vsaka občina zagotoviti knjižnično dejavnost za svoje občane. Pridobiti moramo potrebne prostore, ki bi ustrezali standardom, kar bi omogočilo kakovostno izvajanje načrtovanih dejavnosti.

Oprema:

V letu 2015 je knjižnica posodobila računalniško opremo za zaposlene, za potrebe arhiviranja in promocije dogodkov ter domoznanskih dejavnosti smo kupili fotoaparat. Kupili smo strojno in programsko opremo za tiskanje članskih izkaznic, zaščito za mizo v Malavašičevem kotičku, usposobili smo režo za vračanje gradiva v poletnih mesecih in kupili predpražnike, da bi zajezili vnos umazanije v Kulturni center Vrhnika.

Na razpisu Ministrstva za kulturo smo dobili odobrena sredstva za sofinanciranje nakupa računalniške opreme na Vrhniki v višini 1.540 EUR.

V decembru 2015 smo naročili dva knjižna regala za knjige na oddelku za odrasle in za knjige na oddelku za mladino ter ozvočenje za Grabeljškovo dvorano, ki ga bomo po potrebi lahko uporabili tudi v drugih prostorih. Dobavljeno in montirano v letu 2016 .

C. Delo z uporabniki knjižnice

1. OBISKOVALCI IN IZPOSOJA

V knjižnico prihajajo občani iz različnih razlogov. Vsi si ne izposodijo gradiva na dom ali samo na dom, ampak si veliko število uporabnikov izposodi gradivo (knjige in predvsem časopisje) v čitalniškem prostoru. Nekateri obiskovalci obiščejo knjižnico iz drugih razlogov: iskanje najrazličnejših informacij, možnost uporabe interneta, obisk prireditev, izobraževanje uporabnikov, ogled razstav.

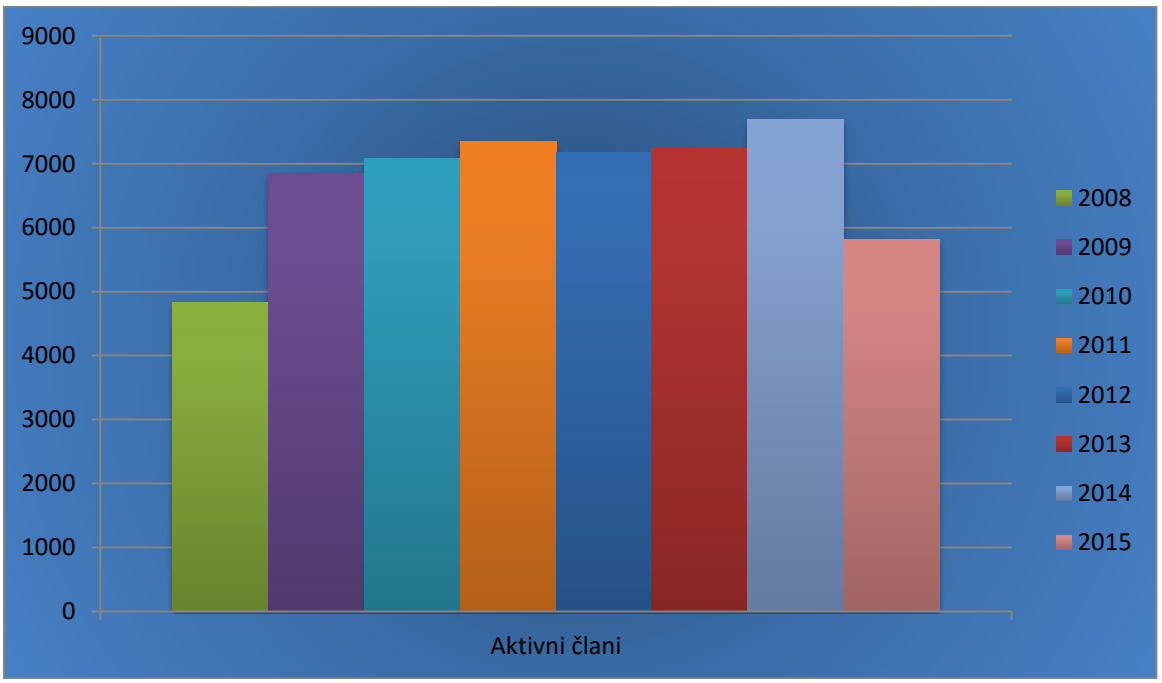
1.a ČLANSTVO

Aktivni člani 2014			
	odrasli	mladina	skupaj
enota			
Vrhnika	4210	2542	6752
Borovnica	717	224	941
Skupaj	4927	2766	**7693**

Aktivni člani 2015			
	odrasli	mladina	
enota			enota
Vrhnika	3379	1525	4904
Borovnica	690	229	919
Skupaj	4069	1754	**5823**

V letu 2015 beležimo manj aktivnih uporabnikov kot predhodno leto. Razlog je v dejstvu, da smo ob selitvi v nove prostore prešli iz treh oddelkov na enega, v praksi to pomeni, da so bili prej nekateri uporabniki vpisani na oddelek za mladino in na oddelek za odrasle, statistično gledano pa sta bila to dva različna uporabnika. Prehod na tri oddelke je bil izveden v letu 2008. Knjižnico je v letu 2015 obiskovalo 5.823 aktivnih uporabnikov (uporabniki, ki so najmanj enkrat v letu 2015 obiskali knjižnico).

Aktivni člani v obdobju od 2008 – 2015:



NOVO VPISANI ČLANI

Na novo vpisani člani 2014			
	odrasli	mladina	skupaj
enota			
Vrhnika	313	283	596
Borovnica	51	26	77
Skupaj	364	309	**673**

Na novo vpisani člani 2015			
	odrasli	mladina	skupaj
enota			
Vrhnika	327	217	544
Borovnica	33	30	63
Skupaj	360	247	**607**

Število novo vpisanih članov se je v primerjavi z letom 2014 zmanjšalo. Največji porast vpisa v knjižnico zaradi selitve v nove prostore je bil zabeležen od 1.9. do 31.12.2014 – 410 novih članov. V letu 2015 se je vpis umiril, vseeno pa je povečan v primerjavi z letom 2013 (107 več vpisanih članov).

1.b OBISKOVALCI KNJIŽNICE

Obiskovalci 2013	
enota	
Vrhnika	93.340
Borovnica	137.80
Skupaj	**107.120**

Obiskovalci 2014	
enota	
Vrhnika	94.432
Borovnica	14.924
Skupaj	**109.356**

Obiskovalci 2015	
enota	
Vrhnika	146.320
Borovnica	14.976
Skupaj	**161.296**

V letu 2015 beležimo 161.296 obiskovalcev - brez obiskovalcev prireditev. V letu 2015 smo podatke o obiskovalcih pridobili s pomočjo števcev na zaščitnih vratih, odšteli smo obiskovalce prireditev na Tržaški cesti 32. Izjemno povečanje števila obiskovalcev je odraz novih prostorov ter številnih prireditev, ki jih organiziramo sami ali v sodelovanju z drugimi organizacijami in posamezniki.

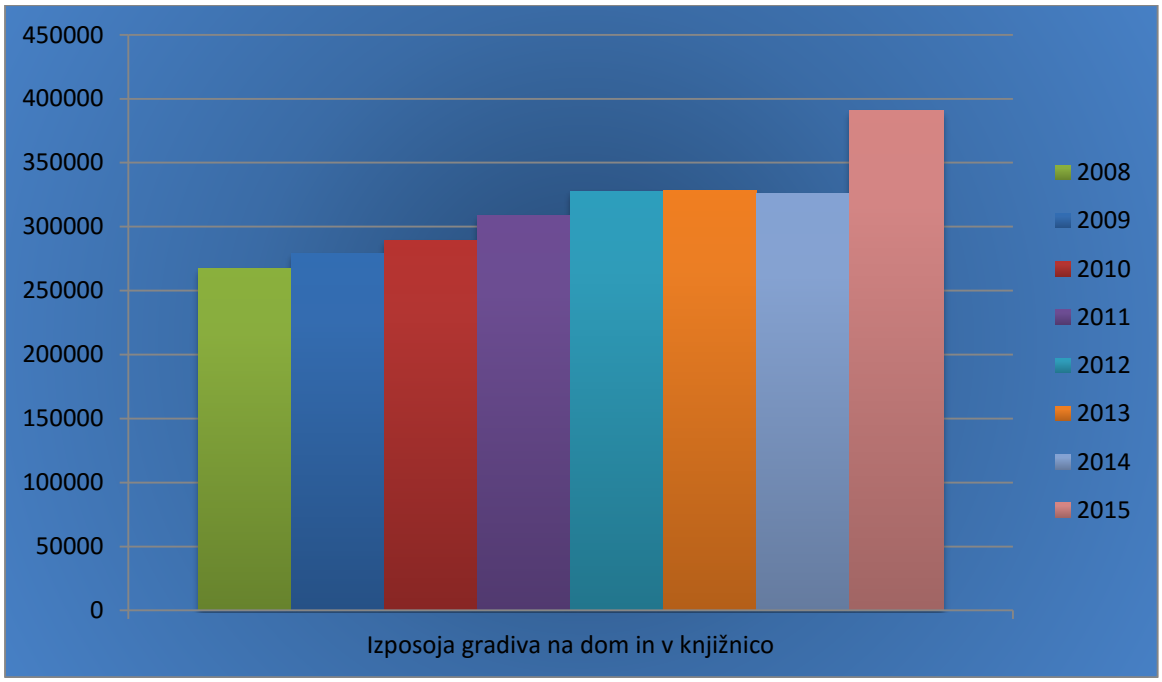
1.c IZPOSOJA GRADIVA

Izposoja gradiva v knjižnico in na dom 2014					
enota	število enot odrasli			število enot mladina	skupaj
Vrhnika		179939		92166	272105
Borovnica		41874		11628	53502
Skupaj		221813		103794	**325607**

Izposoja gradiva v knjižnico in na dom 2015					
enota	število enot odrasli			število enot mladina	skupaj
Vrhnika		247121		95823	342944
Borovnica		38300		9377	47677
Skupaj		285421		105200	**390621**

Na letni ravni smo izposodili 65.014 enot gradiva več kot predhodno leto, kar pomeni povečanje izposoje gradiva za skoraj 20% (19,967%).

Izposoja gradiva na dom in v knjižnico v obdobju od 2008 – 2015:



Medknjižnična izposoja:
V druge knjižnice smo posodili 83 enot, iz drugih knjižnic pa smo si izposodili 151 enot knjižničnega gradiva (predvsem strokovno gradivo, članke, tujo literaturo).

1.d IZPOSOJA EKNJIG – PROJEKT BIBLOS

V letu 2015 je naša knjižnica omogočala dostop do e-knjig preko portala Biblos: spletna eKnjižnica in eKnjigarna. Našim uporabnikom smo v letu 2015 omogočali dostop do 209 naslovov e-knjig, zabeležili smo 147 izposoj (v letu 2014 pa 36) izposoj.

1.e DOSTOP DO INFORMACIJSKIH VIROV NA DALJAVO

Center za informacijske storitve Narodne in univerzitetne knjižnice je v letu 2015 upravljal s storitvijo dostopa na daljavo do informacijskih virov. Storitev je bila vzpostavljena v koordinaciji z osrednjimi območnimi knjižnicami 1.7.2011. Naši uporabniki so lahko dostopali do zbirk naslednjih ponudnikov: EBSCOHost, Encyclopedia Britannica, PressReader, IUS-INFO, FIND-INFO in Tax-Fin-Lex. V letu 2015 se je 37 naših uporabnikov prijavilo 317 krat.

2. KULTURNA, SPROSTITVENA IN IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

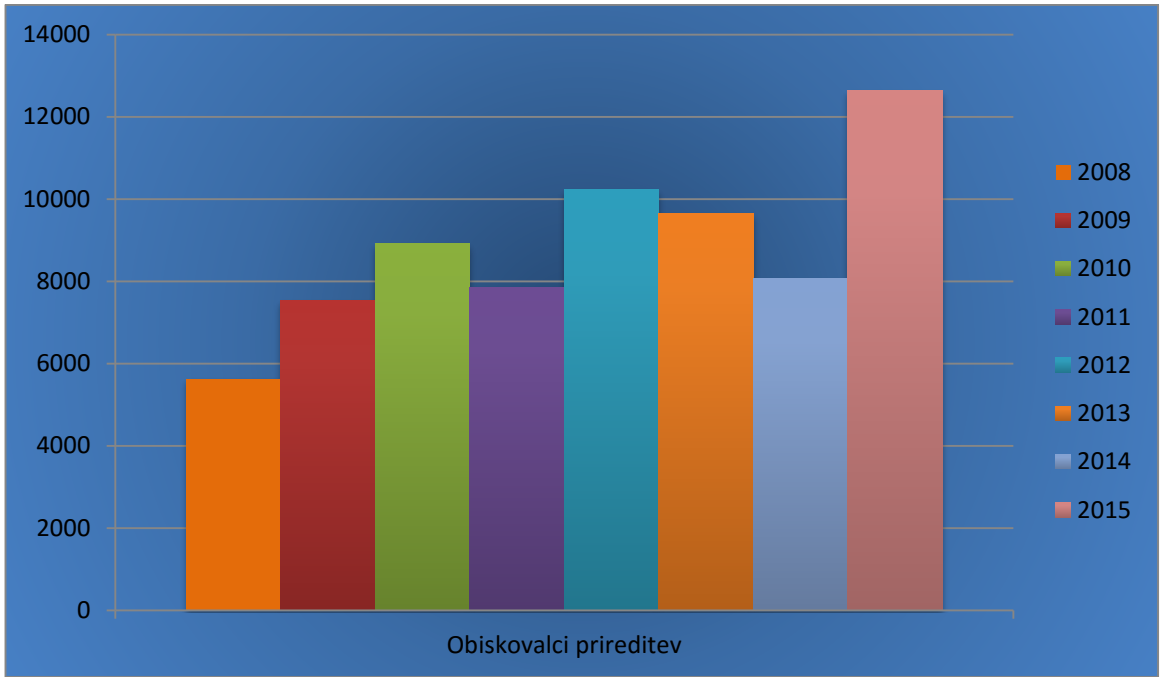
Knjižnica izobražuje uporabnike, izvaja bibliopedagoško delo in usposablja uporabnike za uporabo knjižnice. Poleg sodobne informacijske opremljenosti in ponudbe elektronskih virov sodi v sklop informatizacije tudi informacijsko opismenjevanje in sodelovanje knjižnic pri razvijanju informacijske pismenosti in spodbujanje vseživljenjskega izobraževanja.
Knjižnica kot javna služba je namenjena zagotavljanju enakomernega in enakopravnega dostopa do knjižničnega gradiva, informacij in storitev, izvajanju programov in projektov za razvoj branja in posvečanju ciljnim skupinam prebivalcev, ki so predšolski otroci, osnovnošolci, srednješolci in študenti, zaposleni, upokojenci, ljubitelji predavanj, mladina in odrasli s posebnimi potrebami idr.

Leto 2015

Enota	**Št. odrasli**	**Št. mladina**	**Skupaj**
Vrhnika	7.651	4.333	11.984
Borovnica	108	548	656
Skupaj	7.759	4.881	12.640

Skupno število kulturnih prireditev, sprostitvenih in izobraževalnih dejavnosti je bilo 589. Izjemno se je povečal obisk naših prireditev, saj v letu 2015 beležimo 4.573 obiskovalcev več kot jih je bilo v letu 2014.

Statistika števila obiskovalcev prireditev v obdobju od 2008 – 2015:



DEJAVNOSTI ZA OTROKE:

Bibliopedagoško dejavnost izvajamo v vrtcih in šolah v vseh treh občinah. Obiščemo (ali nas pride obiskati) prav vsako skupinico v vrtcu, tudi dvakrat v letu. Tedensko izvajamo urice pravljic. Prav tako se želimo približati osnovnošolcem, zato je nastala dejavnost »Iz pravljičarkine malhe«. Do varovancev Doma upokojencev stopi naša pravljičarka Zlata, ki izvaja večino bibliopedagoške dejavnosti na Vrhniki in Log – Dragomerju, medtem ko v Borovnici izvaja dejavnosti pravljičarka Nika. Že v letu 2012 smo urice pravljic razširili tudi v Podlipo v sodelovanju s Krajevno skupnostjo Podlipa - Smrečje.

Festival otroške poezije Rima raja

V sodelovanju z Osnovno šolo Ivana Cankarja Vrhnika, Zavodom Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika, Glasbeno šolo Vrhnika in pesnikom Urošem Vošnjakom, kot pobudnikom ter ob podpori nekaterih podjetij in posameznikov, smo v maju izvedli Rima rajo, Festival otroške poezije. Temeljna usmeritev Rima raje je spodbujanje ustvarjalnosti otrok, s poudarkom na njihovem pesniškem snovanju, zato so, ob mladih pesnicah in pesnikih, dobili priložnost, da se izkažejo tudi številni mladi ustvarjalci s področja petja, igranja, plesa in gledališke igre. Izdali smo Zbornik pesmi, v katerem so bila objavljena dela vseh otrok, ki so se prijavili na natečaj.

Poletavci – poletni bralci

S še nekaterimi splošnimi knjižnicami osrednje regije smo se v Cankarjevi knjižnici odločili sodelovati v projektu **Poletavci-poletni bralci,** ki ga vodi Mestna knjižnica Ljubljana. V letu 2015 je 89 otrok med 7. in 12. letom 30 dni vsaj 30 minut na dan bralo. Starši so s podpisom na zloženki potrdili otrokovo super navado. Projekt je potekal od junija do septembra 2015, na zaključni prireditvi pa so prejeli nagrade.

Z »Dnem za Poletavce« se je zaključil bralni projekt za mlade, ki ga je vodila bibliotekarka Tamara Jesenovec. Na zaključni prireditvi se je zbrala kopica nasmejanih otrok, ki so "uradno" poslali Poletavci - poletni bralci. Pri izvedbi projekta so sodelovali Cankarjeva knjižnica z dislocirano enoto Borovnica.

Literarnica

V jeseni 2015 smo v sodelovanju z Javnim skladom za kulturne dejavnosti RS pričeli z delavnico Literarnica, ki je namenjena mladim literarnim navdušencem od 10. do 15. leta. Mentorica delavnic je pedagoginja, pesnica in pisateljica Ana Porenta.

»Iz pravljičarkine malhe« je dejavnost za osnovne šole:

1. razred - *Pravljični ringaraja (*Izbor nagrajenih avtorskih slikanic in ljudskih pravljic)
2. razred - *22. oktober: Praznik »Čebelice« (*Kratek uvod o Kristini Brenkovi in predstavitev letošnje zbirke slikanic »Čebelica«)
3. razred - *Za devetimi gorami (*Izbor slovenskih ljudskih pravljic)
4. razred - *2. april: Dan z Andersenom (*Kratek razgovor o Andersenu in predstavitev ene ali dveh Andersenovih pravljic)
5. razred - V*ila Jezerka (projekt Barje)*
6. razred - *S pravljico okrog sveta (*Ljudske pravljice z raznih koncev sveta)

7. razred - *Projekt »Rastem s knjigo«*
8/9. razred - *Pobrano na kup (*Izbor pravljic in zgodb za odrasle)

Popoldanska ura pravljic (1x na teden; ponedeljek Borovnica, sreda Vrhnika, ponedeljek Podlipa)

Vrtec in šola na obisku (ter obiski knjižničark v ustanovah na Vrhniki, Log-Dragomerju in Borovnici)

Varovanci varstveno delovnega centra so naši stalni obiskovalci. Vsak teden so na urici pravljic, na kateri aktivno sodelujejo z bralno značko.

Pravljica na srečanju **Tu smo doma** v organizaciji Blagajane (junij).

BIBLIOPEDAGOŠKA DEJAVNOST

Vrhnika	dejavnosti za otroke	št.prireditev	št. otrok	št. odraslih
	Ura pravljic	26	835	26
	Vrtec, OŠ na obisku	96	2.107	279
	Ura pravljic v Podlipi, počitniške	27	355	57
	Rastem s knjigo	1	52	4
SKUPAJ		**149**	**3.349**	**366**

Vrhnika	dejavnosti za odrasle	št. prireditev	št. otrok	št. odraslih
	Knjižna čajanka	5		109
	Knjižni vrtiček	6		121
	Varstveno delovni center	19		249
SKUPAJ		**30**	**0**	**479**

Borovnica	Dejavnosti za otroke	št. prireditev	št. udeležencev
	Ura pravljic	28	301
	Rastem s knjigo	2	37
	Vrtec na obisku	12	210
SKUPAJ		**43**	**543**

Borovnica	Dejavnosti za odrasle	št. prireditev	št. udeležencev
	Predstavitev knjige o dr. Marji Boršnik	1	60
	Računalniško opismenjevanje	12	48
SKUPAJ		**13**	**108**

DEJAVNOSTI ZA ODRASLE:

V letu 2015 smo pričeli z novo dejavnostjo **Knjižni vrtiček**, kjer Zlata Brezovar predstavlja kvalitetna knjižna dela učiteljicam in vzgojiteljicam v vrtcih.

Predstavitev knjig: Rojstvo Ljubljane iz duha zmaja (Miha Praprotnik), Žled (Rozka Saje, Fran Merkač), Pesniški večer Nuše Ilovar (Nuša Ilovar), Zoran Knežević, Zbornik PIŠ! (Vrhniška literarna skupina pod okriljem JSKD), Literarni večer z Ivanom Malavašičem, Mojih petinpedeset (Angelca Svete), Skupaj lažje rastemo (Sten Vilar), Družina W5051 (Maks Lenart Černelč), …

Predavanja: Knjižnica IUV – pridobitev domoznanske zbirke Cankarjeve knjižnice Vrhnika (Nataša Oblak Japelj), Joga (Nina Glažar), Predstavitev turistične strategije (Marija Zakrajšek, ZIC), Skrb za črevo (Erika Brajnik), Prva svetovna vojna v Julijskih Alpah (Mitja Turk), Predavanje o zeliščih (Terezija Nikolčič), Anton Komat, Kneippova terapija za vene (Maja Artenjak), Nam kemikalije sestavljajo jedilnik (Bilka Baloh), Težave povezane s staranjem (Marija Miklič), …

Junijsko srečanje v Cankarjevem lazu: sodelovali so: Marija Iskrenović, Mešani pevski zbor Ivana Cankarja Vrhnika in Cerkveni pevski zbor Bevke. Prireditev je povezovala Mirjam Suhadolnik.

V sodelovanju z Zavodom Ivana Cankarja Vrhnika smo organizirali akustični koncert (Jaka Hedžet in Nejc Sajovic), Literarni triatlon, predstavili Vrhniške razglede, …

Grabeljškov večer v oktobru skupaj z ZBZVNOB, GŠ in CDV, sodelovali so: *Tone Stanovnik, Smiljan Ogorevc, Matjaž Žirovnik, Mirjam Suhadolnik* in *učenci Glasbene šole Vrhnika.*

Razstave: Košček srca, KS Bevke, Dva pogleda, Naši prstki ustvarjajo, 30 let citroen kluba na Vrhnika, KS Blatna Brezovica, Milina klekljane čipke, Unikatni predpasniki, KS Drenov Grič - Lesno Brdo, KS Ligojna, 1001 noč, KS Ligojna, razstave knjig ob različnih obletnicah (npr. ob Svetovnem dnevu gora), …

Potopisna predavanja smo organizirali v sodelovanju s študenti vrhniškega kluba (KVŠ), med drugimi so predstavili tudi Indijo, Iran, Novo Zelandijo in Madeiro.

V sodelovanju z **Zdravstvenim domom Vrhnika** smo izvedli predavanja, posvetovalnice in delavnice: Zdrav življenjski slog, delavnice hujšanja, delavnica stres in

anksioznost, delavnica Sladkor, neenakost in ranljive skupine, priprave na porod in starševstvo, posvetovalnica za občane. V decembru 2015 smo organizirali srečanje upokojenih zdravstvenih delavcev v okviru projekta Zgodovina zdravništva.

I. Svetovalno središče Ljubljana LUR

Delovalo je v okviru projekta Centra vseživljenjskega učenja Ljubljanske urbane regije in je delno financiran iz sredstev EU in Ministrstva za šolstvo in šport. Brezplačno in zaupno informiranje in svetovanje odraslim pri odločitvah za izobraževanje in učenje na področjih: izobraževanja za poklic, strokovnega izpopolnjevanja; pridobivanja novih neformalnih znanj; informacij glede preživljanja prostega časa; odločanje za izbiro primernega izobraževanja, o vpisnih pogojih v različne programe, o možnostih prehajanja med programi, trajanju izobraževanja, načinih preverjanja znanja; premagovanje učnih in drugih težav, povezanih z izobraževanjem ter načrtovanje in spremljanje izobraževanja.

V letu 2015 je bilo opravljenih 72 individualnih posvetov. Stranke, ki prihajajo v svetovalno središče, so iz različnih ranljivih skupin. Največ je bilo manj izobraženih (23,5%), osipnikov (17,6 %), dolgotrajno brezposelnih (9,8%), bezposelnih 76,5, migrantov 11,8 %, starejših brezposelnih 5,9 %, starejših (0,82 %). Z osnovnošolsko izobrazbo in manj je bilo 37,2 % oseb, z nižjo in srednjo poklicno izobrazbo 37,2 %, po delovnem statusu je brezposelnih 83,3 %, s statusom udeleženca izobraževanja odraslih 11,8 %, 7,8 % dolgotrajno brezposelnih, 2 % upokojenca. 2 % je bilo zaposlenih.

V sodelovanju z Zavodom za zaposlovanje je g. Albert Štrancar izvedel izobraževanje in svetovanje za 17 skupin s 67 udeleženci. Zanimanje in struktura brezposelnih, ki so se udeležili informiranja in svetovanja kaže na značilnost ciljne skupine z nižjo izobrazbo ter višjo starostjo.

II. Tečaj angleškega in nemškega jezika in računalništvo, Simbioza šola

Tečaj angleškega jezika smo organizirali v sodelovanju z učiteljico angleškega jezika, tečaj nemščine pa z učiteljico nemškega jezika. Simbiozo šolo – računalniški tečaj smo organizirali v sodelovanju z Osnovno šolo Ivana Cankarja Vrhnika.

Vrhnika	št. udeležencev	št.
Nemški jezik	56	7
Začetni in nadaljevalni tečaj angleškega jezika	371	31
Računalniško izobraževanje	358	71
SKUPAJ	**785**	**109**

D. ZAKLJUČEK

V letu 2015 se je izjemno povečalo število obiskovalcev knjižnice. Obiskovalcev, ki prihajajo na prireditve in obiskovalcev, ki v knjižnico prihajajo zaradi drugih razlogov. Novi prostori knjižnice, nove dejavnosti, premišljena nabava gradiva, hitra obdelava in prijaznost v izposoji so pripomogle k večjemu obisku. Beležimo tudi izjemno povečanje izposoje gradiva na dom (v primerjavi z letom 2014 smo izposodili za 65.014 več enot knjižničnega gradiva).
Knjižnica kot javni zavod prispeva k skladnemu razvoju kulture v lokalnem okolju in večanju dostopnosti kulturnih dobrin občanom. Potrebe se spreminjajo in pričakovanja povečujejo, uporabnik je postal zahtevnejši. Tehnologija je v razcvetu, v knjižnicah je avtomatizirana izposoja, povezava s svetovnim spletom, knjižnično gradivo se je pojavilo na drugih nosilcih, v razmahu je digitalizacija gradiva. Statistika obiska spletne strani: letno število obiskov 49.831, od tega izven naših prostorov 39.542 obiskov. Skupno število obiskovalcev: 28.389, od tega izven naših prostorov: 22.528. Na naslovu www.ckv.si so navedene vse informacije in dejavnosti naše knjižnice.
V letu 2015 je knjižnica gospodarno delovala. Odhodki so bili za 4 % višji kot predhodno leto, prihodki višji za 3 %. Lastnih sredstev smo ustvarili za 52.445 €. Prihodki od članarin, zamudnin in najemnin predstavljajo 8 % vseh prihodkov s presežkom prihodkov nad odhodki.

Datum: 27.2.2016

Matična številka: 5052394000
Šifra proračunskega uporabnika: 37486

RAČUNOVODSKO POROČILO JAVNEGA ZAVODA CANKARJEVA KNJIŽNICA VRHNIKA ZA LETO 2015

Pripravila: Irena Zajc

Računovodsko poročilo je namenjeno notranjim in zunanjim uporabnikom računovodskih izkazov. Vsebuje računovodske podatke, informacije in vsa potrebna razkritja, razlage ter pojasnila posameznih računovodskih postavk. Poročilo razkriva tudi primerjavo s preteklim letom.

Obvezni izkazi so naslednji:

1. **Bilanca stanja**, ki izkazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov ter sredstev v upravljanju na dan 31.12.2015 s prilogama:
   a) Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
2. **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov**, kjer se izkazujejo prihodki in odhodki po računovodskih standardih
3. **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po dejavnosti**, kjer ločeno izkazujemo prihodke in odhodke iz izvajanja javne službe
4. **Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka**; ta izkazuje prihodke in odhodke po Zakonu o računovodstvu s prilogama:
   - **Izkaz terjatev in naložb določenih uporabnikov**, ki je sestavni del izkaza po načelu denarnega toka,
   - **Izkaz računa financiranja določenega uporabnika**, ki je sestavni del izkaza po načelu denarnega toka.

Vsi zneski za leto 2015 so izraženi v evrih brez centov.
Poslovno leto je enako koledarskemu in je trajalo od 1.1.2015 do 31.12.2015.
Cankarjeva knjižnica Vrhnika je po Zakonu o računovodstvu in v skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava razvrščen med določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Pri vodenju poslovnih knjig smo upoštevali:

- Zakon o javnih financah
- Zakon o računovodstvu
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju in ZUJF
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb ZDDPO-2
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Slovenske računovodske standarde in SRS 36

1. POJASNILA K BILANCI STANJA

AKTIVA

A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo po nabavni vrednosti. Med dolgoročnimi sredstvi izkazujemo v tej postavki:

- neopredmetena osnovna sredstva in njihov popravek vrednosti,
- zemljišča,
- gradbene objekte in njihov popravek vrednosti in
- opremo in drobni inventar ter njihov popravek vrednosti.

Neopredmetena osnovna sredstva predstavljajo pravice in programsko opremo.

Opredmetena osnovna sredstva predstavljajo zgradbe, opremo, drobni inventar in umetniška dela. Po inventuri smo odpisali del pohištva, polic in starih stilov v vrednosti 18.786,69 EUR, ki je bil že v celoti amortiziran in ga nismo prinesli iz stare knjižnice oz. predali šoli Ivana Cankarja v nadaljnjo uporabo. Odpise smo naredili šele v letošnjem letu, ker smo uradno prejeli novo stavbo v upravljanje šele na dan 31.12.2014. V letu 2015 smo nabavili za 10.653,91 opreme. Del računalniške opreme v vrednosti 1.540,00 eur je bilo financirano iz sredstev Ministrstva za kulturo, del iz lastnih sredstev in del iz vira vzdrževanja in obnove Občine Vrhnika. Vsa oprema, ki je bila kupljena je za CKV Vrhnika.
Vrednosti novih nabav in odpisov je bila usklajena z ustanoviteljicama na dan 31.12.2015.

B) Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve

Tu izkazujemo:

- gotovino v blagajni,
- denarna sredstva na računih,
- kratkoročne terjatve,
- aktivne časovne razmejitve,
- druge kratkoročne terjatve.

Cankarjeva knjižnica Vrhnika ima na dan 31.12.2015 skupno 653,49 EUR gotovine v blagajni, in sicer 615,68 EUR v blagajni na Vrhniki in 37,81 EUR v blagajni v Borovnici.

Na dan 31.12.2015 ima za 150.287,69 EUR na računu pri Upravi za javne prihodke.

Med kratkoročnimi terjatvami izkazujemo terjatve v višini 1.427,49 in sicer za uporabo dvoran.

Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so terjatve do

- matične občine za plače december, ki so bile izplačane v mesecu januarju in za materialne stroške v skupni vrednosti 26.524,78 EUR
- občine Borovnica za plače december in materialne stroške v skupnem znesku 9.272,69EUR
- Zavoda Ivana Cankarja Vrhnika v skupni vrednosti 10.088,28 za delo računovodstva
- terjatve do zaposlenih v vrednosti 769,93 EUR, kar predstavlja strošek zavarovanja, ki ga delavci obročno odplačujejo
- terjatve za obresti na računu UJP
- naročnina za revije plačane za leto 2016

C) Zaloge Zalog Cankarjeva knjižnica Vrhnika nima

PASIVA

D) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve
Na pasivni strani izkazujemo obveznosti iz plač do zaposlenih, obveznosti do prispevkov delojemalcev in obveznosti za dohodnino.

Knjižnica izkazuje 8.788,87 EUR obveznosti do dobaviteljev, kar predstavljajo stroški opravljenih storitev in knjig dobavljenih v mesecu decembru 2015.

Druge obveznosti so obveznosti za prispevke na plače za plačo december 2015.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN pa so obveznosti za plačilo računov za medknjižnično izposojo zapadle v letu 2016 in obveznosti za strošek opreme za ozvočenje 1.811,55 EUR, za strošek notranje revizije 2.379,00 EUR in strošek najemnine knjižnice v Borovnici 900,00.

E) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

V tej postavki so zajeta:
- sredstva v upravljanju,
- presežek prihodkov,
- presežek odhodkov.

Vrednost sredstev v upravljanju Občine Vrhnika je po obračunani amortizaciji 1.832.575,74 EUR Občine Borovnica pa 456,05 EUR. Vrednosti sta usklajene z ustanoviteljicami.

V letu 2015 znaša presežek prihodkov nad odhodki 11.013,46 EUR. Po obračunu davka od dohodkov pravnih oseb znaša davek 149,78 EUR, zato se je znesek po odbitku le tega znižal na 10.863,68 EUR.

2. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Pri sestavi tega izkaza določeni uporabniki upoštevamo računovodsko načelo nastanka poslovnega dogodka.

V svojih knjigah v Cankarjevi knjižnici Vrhnika vodimo odhodke po naravi stroškov in sicer:
- stroški materiala, sem sodijo tudi stroški revij in ostalega knjižnega gradiva,
- stroški storitev,
- stroški dela,
- drugi stroški in strošek amortizacije knjižnega gradiva
- finančni odhodki.

Prihodki so razdeljeni na:
- prihodke od izvajanja javne službe – sem sodijo članarine in zamudnine
- prihodek od oddaje dvoran
- prihodke od posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov – občine, ministrstva, NUK
- finančne prihodke.

V letu 2015 smo ustvarili skupaj 560.641,49 EUR prihodkov, ki so bili za 3% višji v primerjavi z letom 2014 in 571.654,95 EUR odhodkov ki pa so bili za 4% višji od preteklega leta.

PRIHODKI

A) Prihodki od poslovanja

Prihodki od članarin, zamudnin in od najemnin predstavljajo 8 % vseh prihodkov.

B) Finančni prihodki

Finančni prihodki vsebujejo obresti od sredstev na vpogled na podračunu UJP

C) Drugi prihodki

Sem sodijo dotacije iz občinskih proračunov, občine Vrhnika, občine Borovnica in občine Log Dragomer za plače, materialne stroške, vzdrževanje in za nakup knjižnega gradiva. Poleg teh prihodkov so tu tudi prihodki za delo računovodstva s strani pogodbenega partnerja ZIC Vrhnika, prihodki Ministrstva za kulturo za nakup knjižnega gradiva, in prihodek Zavoda za zaposlovanje za financiranje javnih del.

Prihodki iz proračunov predstavljajo 92% vseh prihodkov za:

- plače; ti prihodki predstavljajo 69% vseh proračunskih prihodkov,
- pokrivanje stroškov za nakup knjig v višini 15%,
- pokrivanje stroškov vzdrževanja in materialnih stroškov 16 %,

ODHODKI

E) Stroški blaga, materiala in storitev

Stroški materiala predstavljajo :
- pisarniškega materiala,
- strokovne literature,
- potrošnega materiala,
- ogrevanja, goriv,
- porabljene električne energije,

- materiala za vzdrževanje,
- drugega materiala,
- porabljene vode.

Stroški storitev zajemajo :
- vzdrževanja računalnikov in ostale opreme
- stroški telefona in poštnine, omrežnine, zdravniških pregledov, zavarovanja
- komunalnih storitev
- stroški reklame,
- storitve fizičnih oseb, delo dijakinj na praksi

Vzrok za višje stroške je selitev v nove prostore.

F) Stroški dela

Stroški plač predstavljajo 66 % delež. Višina plač je usklajena z določili Kolektivne pogodbe za kulturne dejavnosti in Zakonom o sistemu plač javnih uslužbencev in ZUJF. Zajemajo pa:
- bruto plače, regres, prevoz in prehrano,
- prispevke,
- premije za KDPZ.

Stroški dela so se v primerjavi z letom 2014 zvišali za 5%, saj smo imeli v letu 2014 eno zaposleno v breme ZZZS. V mesecu decembru pa so se sprostila tudi nekatera napredovanja.

G) Amortizacija

Na tej postavki izkazujemo odpise knjižnega gradiva.

K) Finančni odhodki

Med finančnimi odhodki izkazujemo odhodke za bančno provizijo

P) Presežek odhodkov

Pri poslovanju je bilo ustvarjenega za 11.013,46 EUR presežka prihodkov nad odhodki in po plačilu davka od dohodkov pravnih oseb ostane še 10.863,68 EUR presežka.

3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, v katerega se vpisujejo podatki o prilivih in odlivih, ki jih določeni uporabniki izkazujejo v poslovnih knjigah. Določeni uporabniki moramo prihodke in odhodke izkazovati tudi po načelu denarnega toka – plačane realizacije. Takšno izkazovanje naj bi zagotavljalo primerljive podatke, ki so potrebni za spremljanje gibanja sredstev javnih financ na ravni države in občin. Pri evidenčnem izkazovanju podatkov se upoštevajo pravila, ki veljajo za druge uporabnike, ne pa

pravila iz slovenskih računovodskih standardov. Podatki, izkazani v tem izkazu, niso primerljivi s podatki, izkazanimi na kontih skupine 46 – zaračunani odhodki določenih uporabnikov in 76 – zaračunani prihodki določenih uporabnikov. Po načelu denarnega toka se prihodke pripozna, ko sta izpolnjena dva pogoja:

- poslovni dogodek je nastal oziroma storitev je bila opravljena in
- denar ali njegov ekvivalent je bilo izplačan oziroma sprejet ne glede na to ali je pri tem nastal denarni tok ali ne.

V tem obrazcu izkazujemo sredstva pridobljena iz občinskega proračuna za tekočo porabo in investicije po načelu denarnega toka ločeno od lastnih pridobljenih sredstev, ustvarjenih z javno službo.